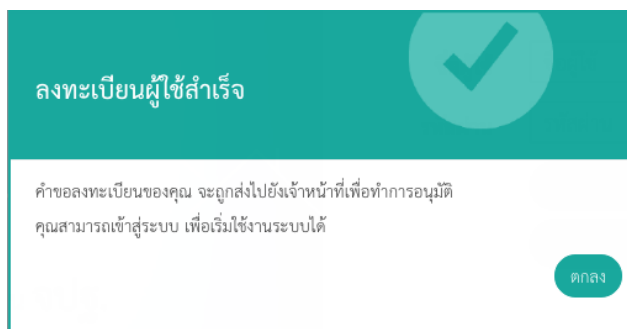


ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้ดูรายงาน (สำหรับหน่วยงาน)
โปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค)

1. ผู้ใช้งานสามารถลงทะเบียนได้ด้วยตนเองผ่าน Web Browser พิมพ์ URL เป็น <http://ebmn.cdd.go.th>
2. กดปุ่ม ลงทะเบียนผู้ใช้ จะเข้าสู่หน้าจอลงทะเบียนผู้ใช้งาน
3. เลือกสถานะผู้ใช้งานที่ต้องการลงทะเบียน “ผู้ดูรายงาน”
4. เลือกระดับที่ต้องการดูรายงาน ระดับจังหวัด ระดับอำเภอ ระดับตำบล อย่างไม่อย่างหนึ่ง และเลือกพื้นที่ (จังหวัด อำเภอ ตำบล) ที่ต้องการดูรายงาน
5. กรอกข้อมูลส่วนตัว เพื่อลงทะเบียนผู้ดูรายงาน
 - คำนำหน้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) (ของผู้ที่รับผิดชอบให้ดูรายงาน)
 - ยศ หรือ ตำแหน่ง (ระบุชื่อเป็นกระทรวง) ตัวอย่างกรอก กระทรวงมหาดไทย
 - ชื่อ (ระบุชื่อสำนัก/กอง/ศูนย์) ตัวอย่างกรอก ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
 - นามสกุล (ระบุชื่อกรม) ตัวอย่างกรอก กรมการพัฒนาชุมชน
 - วัน-เดือน-ปี เกิด (ของผู้ที่รับผิดชอบให้ดูรายงาน)
 - เบอร์โทรศัพท์มือถือที่สามารถติดต่อได้ ในกรณีที่ข้อมูลมีปัญหา (ของผู้ที่รับผิดชอบให้ดูรายงาน)
 - เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้รับผิดชอบให้ดูรายงาน ระบบจะใช้เลขนี้เป็นชื่อบัญชีผู้ใช้งาน
 - อีเมล (ของผู้ที่รับผิดชอบให้ดูรายงาน)
6. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม ลงทะเบียนผู้ใช้ เพื่อทำการส่งค่าขอลงทะเบียนเพื่อตรวจสอบและรอการอนุมัติ



7. เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานทำหนังสือแจ้งถึงกรมการพัฒนาชุมชน และในกรณีต้องการใช้งานเร่งด่วนให้ประสานเบื้องต้นติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบล่วงหน้าก่อนส่งหนังสือได้ที่ เบอร์โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๒๙๙-๓๐๔